



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 617

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 14 septembrie 2009

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
953. — Hotărâre privind aprobarea plății contribuției financiare a României la bugetul Programului Națiunilor Unite pentru Mediu (UNEP) pe anii 2008 și 2009 .....	2	58. — Ordin al președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor privind modificarea anexei la Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 109/2005 privind stabilirea formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și a persoanelor împuternicite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor să folosească modelul de proces-verbal .....	5-7
968. — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală .....	2-4	M.93. — Ordin al ministrului apărării naționale privind delegarea către secretarul de stat pentru politica de apărare și planificare a competenței îndeplinirii unor atribuții aflate în responsabilitatea ministrului apărării naționale .....	7-8
969. — Hotărâre pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 769/2004 privind organizarea și funcționarea Reprezentanței Naționale de Legătură la Comandamentul Aliat pentru Transformare .....	4	★	
1.001. — Hotărâre privind declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată rămase de expropriat, situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică „Varianta de ocolire a municipiului Sibiu — tronson 1 de la km 0+000 (DN 1 km 302+150) la km 14+860” .....	5	Statutul Academiei Române .....	8-16

**HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI****GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****privind aprobarea plății contribuției financiare a României la bugetul Programului Națiunilor Unite pentru Mediu (UNEP) pe anii 2008 și 2009**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 75 lit. o) și q) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, al art. 3 alin. (1) pct. 21 și 22 și al art. 4 pct. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 57/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă plata contribuției financiare a României la bugetul Programului Națiunilor Unite pentru Mediu (UNEP) pe anii 2008 și 2009, în limita echivalentului în lei al sumei de 52.000 dolari SUA, anual.

Art. 2. — (1) Echivalentul în lei al sumei prevăzute la art. 1 se asigură din prevederile bugetare aprobate ale Ministerului

Mediului pe anul 2009, cap. 74.01 „Protecția mediului”, titlul „Alte transferuri”, art. „Contribuții și cotizații la organisme internaționale”.

(2) Echivalentul în lei al sumei prevăzute la art. 1 se va calcula pe baza cursului de schimb leu/dolar SUA în vigoare la data efectuării plății.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul mediului,  
**Nicolae Nemirschi**  
Ministrul afacerilor externe,  
**Cristian Diaconescu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 19 august 2009.  
Nr. 953.

**GUVERNUL ROMÂNIEI****HOTĂRĂRE****pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 126 din 2 martie 2009, se modifică și se completează după cum urmează:

1. **La articolul 4 alineatul (2), punctul 37 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„37. reprezintă statul în fața instanțelor și a organelor de urmărire penală, ca subiect de drepturi și obligații privind raporturile juridice fiscale și alte activități ale agenției, direct sau prin direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, Garda Financiară și unitățile sale teritoriale și/sau Autoritatea Națională a Vămirilor și unitățile sale subordonate, în baza mandatelor transmise; renunțarea la calea de atac, în litigiile care au legătură cu raporturile juridice fiscale, se va face conform procedurii stabilite prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală;”.

2. **La articolul 4 alineatul (3), punctul 4 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„4. Activitate internă:  
a) exercită funcția de audit public intern în condițiile legii;  
b) efectuează inspecții privind respectarea legalității, atât la nivelul aparatului propriu, cât și la nivelul unităților subordonate,

în domeniul său de activitate, în scopul constatării unor eventuale abateri de la legalitate și al luării de măsuri pentru repararea prejudiciului produs, după caz;

c) exercită controlul financiar de gestiune și controlul financiar preventiv propriu, în scopul constituirii și utilizării legale și eficiente a fondurilor publice;

d) elaborează, fundamentează și avizează, după caz, proiectul bugetului de cheltuieli al agenției, pentru aparatul propriu, Autoritatea Națională a Vămirilor, Garda Financiară și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București, precum și programul de investiții și achiziții publice, pe care le transmite Ministerului Finanțelor Publice în vederea cuprinderii în bugetul centralizat al acestuia;

e) deschide creditele necesare pentru cheltuielile fiecărui ordonator terțiar de credite în cadrul fiecărui exercițiu bugetar.”

3. **La articolul 4 alineatul (3), punctul 5 se abrogă.**

4. **La articolul 6, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală și direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București este de 27.159, inclusiv președintele, vicepreședinții și posturile aferente cabinetelor demnitarilor.”

**5. La articolul 6, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (3<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(3<sup>1</sup>) Repartizarea numărului maxim de posturi pe aparatul propriu și pe direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat conform alin. (3).”

**6. La articolul 7, alineatele (5), (6), (9) și (10) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(5) Structura organizatorică a direcțiilor, inclusiv serviciile, birourile și alte compartimente funcționale, organizate în directă subordine a vicepreședintelui, și numărul posturilor de conducere din cadrul aparatului central al Autorității Naționale a Vămilelor, precum și structura organizatorică a direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale, a direcțiilor județene pentru accize și operațiuni vamale, a birourilor vamale de frontieră și de interior și a punctelor vamale, unități subordonate Autorității Naționale a Vămilelor, se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

(6) Statul de funcții pentru aparatul central al Autorității Naționale a Vămilelor, precum și statele de funcții pentru direcțiile regionale pentru accize și operațiuni vamale, pentru direcțiile județene pentru accize și operațiuni vamale, pentru birourile vamale de frontieră și de interior se aprobă de către președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor.

.....  
(9) Directorii și directorii adjuncți din aparatul central al Autorității Naționale a Vămilelor se numesc în funcție prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în condițiile legii, cu avizul conform al ministrului finanțelor publice.

(10) Directorii coordonatori și directorii coordonatori adjuncți ai direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale, precum și directorii coordonatori și directorii coordonatori adjuncți ai direcțiilor județene pentru accize și operațiuni vamale și al Direcției Municipiului București pentru Accize și Operațiuni Vamale din cadrul Autorității Naționale a Vămilelor se numesc în funcție prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii.”

**7. La articolul 8, alineatul (8) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(8) Persoanele cu funcții de conducere din cadrul secțiilor județene și al Secției Municipiului București, cu excepția directorilor coordonatori și directorilor coordonatori adjuncți, care se numesc în funcție prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii, sunt numite, potrivit legii, de comisarul general, cu avizul conform al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

**8. La articolul 10, alineatele (5) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(5) Directorii coordonatori și directorii coordonatori adjuncți ai direcțiilor generale ale finanțelor publice județene și a

municipiului București se numesc în funcție prin ordin al ministrului finanțelor publice, în condițiile legii.

(6) Șefii de administrație și șefii de administrație adjuncți ai administrațiilor finanțelor publice pentru contribuabilii mijlocii, precum și șefii de administrație și șefii de administrație adjuncți, cu excepția șefilor de administrație adjuncți — trezorerie și contabilitate publică —, din cadrul administrațiilor finanțelor publice ale municipiilor și ale sectoarelor municipiului București se numesc în funcție, în condițiile legii, prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

**9. La articolul 11, alineatele (2) și (4) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„(2) Repartizarea numărului maxim de posturi prevăzut la pct. 1 din anexa nr. 2 pe direcțiile generale ale finanțelor publice județene și Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în condițiile legii.

.....  
(4) Structura organizatorică a direcțiilor generale ale finanțelor publice județene, administrațiilor finanțelor publice municipale, orașenești și comunale, precum și a Direcției Generale a Finanțelor Publice a Municipiului București și a administrațiilor finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală. Structurile organizatorice teritoriale aferente activității de trezorerie și contabilitate publică și ale celorlalte compartimente subordonate direct Ministerului Finanțelor Publice se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu avizul ministrului finanțelor publice.”

**10. La articolul 13 alineatul (3), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„d) prin decizie a directorului coordonator, pentru funcțiile publice pentru care are competența de numire în funcție.”

**11. La anexa nr. 1 „Structura organizatorică a Agenției Naționale de Administrare Fiscală”, nota privind numărul maxim de posturi se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Numărul maxim de posturi pentru aparatul propriu al ANAF, inclusiv președintele, 2 vicepreședinți și posturile aferente cabinetelor demnitarilor, se stabilește prin ordin al președintelui ANAF.”

**12. Anexa nr. 2 se modifică și se înlocuiește cu anexa la prezenta hotărâre.**

**13. La anexa nr. 3, nota de subsol \*\*\*\*) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„\*\*\*\*) Cele câte 10 autoturisme sunt destinate activității de inspecție fiscală la nivelul fiecărei direcții generale și vor fi conduse de inspectorii nominalizați prin decizie a directorului coordonator.”

**Art. II.** — Încadrarea în numărul maxim de posturi prevăzut la art. 6 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 109/2009 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în termen de 45 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,  
**Marian Sârbu**

Președintele Agenției Naționale a Funcționarilor Publici,  
**Szakai Andras Zsolt**

## NUMĂRUL MAXIM DE POSTURI

## aferent aparatului propriu și unităților aflate în subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală

## Numărul maxim de posturi

1. Aparatul propriu al Agenției Naționale de Administrare Fiscală și direcțiile generale ale finanțelor publice județene, în subordinea cărora funcționează administrațiile finanțelor publice municipale, administrațiile finanțelor publice pentru contribuabili mijlocii, administrațiile finanțelor publice orășenești și administrațiile finanțelor publice comunale; Direcția Generală a Finanțelor Publice a Municipiului București, în subordinea căreia funcționează administrația finanțelor publice pentru contribuabili mijlocii și administrațiile finanțelor publice ale sectoarelor municipiului București	27.159*
2. Garda Financiară	1.805
3. Autoritatea Națională a Vămirilor, inclusiv vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămirilor și cabinetul acestuia	4.586

\* În numărul maxim de posturi sunt incluși președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală, 2 vicepreședinți ai Agenției Naționale de Administrare Fiscală și posturile aferente cabinetelor demnitarilor. Repartizarea numărului maxim de posturi pe aparatul propriu și pe direcțiile generale ale finanțelor publice județene și a municipiului București se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 769/2004 privind organizarea și funcționarea  
Reprezentanței Naționale de Legătură la Comandamentul Aliat pentru Transformare

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I** — Hotărârea Guvernului nr. 769/2004 privind organizarea și funcționarea Reprezentanței Naționale de Legătură la Comandamentul Aliat pentru Transformare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 469 din 25 mai 2004, se modifică după cum urmează:

1. **La articolul 4, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Șeful Reprezentanței are funcția prevăzută în statul de organizare cu gradul de colonel și este reprezentantul militar al șefului Statului Major General la ACT.”

2. **Anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — Anexa\*) la prezenta hotărâre se comunică instituțiilor interesate de către Ministerul Apărării Naționale.

**Art. III.** — Prezenta hotărâre intră în vigoare la data de 1 octombrie 2009, cu excepția prevederilor din anexă referitoare la gradul și echivalarea funcției de locțiitor al reprezentantului militar al șefului Statului Major General la Comandamentul Aliat pentru Transformare, care rămân în vigoare până la data de 25 iunie 2010.

PRIM-MINISTRU  
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul apărării naționale,  
**Mihai Stănișoară**

p. Ministrul afacerilor externe,  
**Bogdan Mazuru,**  
secretar de stat

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,  
**Marian Sârbu**

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 26 august 2009.  
Nr. 969.

\*) Anexa nu se publică, fiind clasificată potrivit legii.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată rămase de expropriat, situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică „Varianta de ocolire a municipiului Sibiu — tronson 1 de la km 0+000 (DN 1 km 302+150) la km 14+860”**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. II din Legea nr. 184/2008 pentru modificarea și completarea Legii nr. 198/2004 privind unele măsuri prealabile lucrărilor de construcție de autostrăzi și drumuri naționale,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă declanșarea procedurilor de expropriere a imobilelor proprietate privată rămase de expropriat, situate pe amplasamentul lucrării de utilitate publică „Varianta de ocolire a municipiului Sibiu — tronson 1 de la km 0+000 (DN 1 km 302+150) la km 14+860”, expropriator fiind statul român, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A., aflată sub autoritatea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii.

Art. 2. — Se aprobă ca justă despăgubire pentru imobilele ce constituie amplasamentul pentru lucrarea prevăzută la art. 1 suma globală estimată de 3.400 mii lei, alocată de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, în limita prevederilor anuale aprobate cu destinația cheltuieli aferente costurilor neeligibile incluse în planul de finanțare prevăzut în anexa II la Memorandumul de finanțare convenit între Guvernul României și Comisia Europeană privind asistența

financiară nerambursabilă acordată prin Instrumentul pentru Politici Structurale de Preaderare pentru măsura „Construcția variantei de ocolire a orașului Sibiu la standarde de autostradă, pe Coridorul de transport european nr. IV, România”, semnat la Bruxelles la 20 august 2001 și la București la 10 octombrie 2001, ratificat prin Ordonanța Guvernului nr. 23/2002, aprobată prin Legea nr. 155/2002, cu modificările ulterioare.

Art. 3. — Suma prevăzută la art. 2 se virează de către Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, în limita prevederilor bugetare anuale alocate prin bugetul de stat, în termen de cel mult 30 de zile de la data solicitării acesteia, într-un cont bancar deschis pe numele Companiei Naționale de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A. pentru lucrarea de utilitate publică prevăzută la art. 1, în vederea efectuării despăgubirilor în cadrul procedurilor de expropriere, în condițiile legii.

PRIM-MINISTRU  
**EMIL BOC**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor și infrastructurii,  
**Radu Mircea Berceanu**  
Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

București, 2 septembrie 2009.  
Nr. 1.001.

**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**

AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR

**ORDIN****privind modificarea anexei la Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 109/2005 privind stabilirea formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și a persoanelor împuternicite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor să folosească modelul de proces-verbal**

Văzând Referatul de aprobare nr. 1.847 din 2 septembrie 2009 întocmit de Direcția de inspecții și coordonare PIF din cadrul Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor;

în baza Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 984/2005 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

ținând cont de prevederile art. 6<sup>3</sup> și ale art. 10 lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 215/2004, cu modificările și completările ulterioare;

în baza art. 3 alin. (1) și (3), precum și a art. 4 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 130/2006 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor și a unităților din subordinea acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Anexa la Ordinul președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 109/2005 privind stabilirea formularului-tip al Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și a persoanelor împuternicite de Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor să folosească modelul de proces-verbal, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 988 din 8 noiembrie 2005, se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

**Art. II.** — Până la achiziționarea noului tip de formular al procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor conform prezentului ordin, se utilizează formularul-tip al procesului-verbal prevăzut în anexa la Ordinul președintelui

Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor nr. 109/2005, în forma anterioară intrării în vigoare a prezentului ordin, agentul constatator anulând paragraful următor: „În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare, contravenientul poate să achite în termen de 48 ore de la data încheierii procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției ori, după caz, de la data comunicării jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ pentru fapta săvârșită, adică suma de ..... lei (RON) (.....), în contul sus menționat”.

**Art. III.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității Naționale Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor,  
**Marian Zlotea**

București, 7 septembrie 2009.  
Nr. 58.

*ANEXĂ*  
(Anexa la Ordinul nr. 109/2005)

REGIM SPECIAL  
AUTORITATEA NAȚIONALĂ SANITARĂ VETERINARĂ  
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR  
.....  
POSTUL DE INSPECȚIE LA FRONTIERĂ (P.I.F.) .....

Seria .....

**PROCES-VERBAL**  
**de constatare și sancționare a contravențiilor la normele sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor**

**Nr.....**

Încheiat astăzi, ...../...../....., la .....  
(ziua)(luna)(anul)

Subsemnatul(a), ....., în calitate de ....., din cadrul ....., am constatat că în ziua de .... / luna ... / ora ....:

1. Operatorul economic (persoană juridică, persoană fizică autorizată sau asociație familială) ....., cu sediul social în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., cod unic de înregistrare ....., cont bancar nr. .... deschis la Banca ....., reprezentat prin dl/dna ....., în calitate de ....., domiciliat în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., legitimat cu BI/CI seria .... nr. ...., eliberat(ă) la data de ....., CNP ....., la unitatea/punctul de lucru al societății sus-menționate din localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) .....

2. Dl/Dna ....., născut(ă) la data de ..... în ....., județul ....., domiciliat(ă) în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., legitimat cu BI/CI seria .... nr. ...., eliberat(ă) de .... la data de ....., CNP ....., salariat la ....., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., sectorul/județul ....., la unitatea/punctul de lucru ..... din localitatea ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul (sectorul) ....., a contravenit normelor sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor, săvârșind următoarele fapte:

fapt(e) prevăzut(e) și sancționat(e) în conformitate cu:

- ..... art. ... lit. ... pct. ...;  
(actul normativ)
- ..... art. ... lit. ... pct. ...;  
(actul normativ)
- ..... art. ... lit. ... pct. ... .  
(actul normativ)

3. S-a aplicat contravenientului ..... o amendă în valoare de ..... lei (.....), sumă care va fi achitată în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal în contul nr. .... deschis la ..... Chitanța de plată a amenzii și copia procesului-verbal se remit unității emittente în termenul menționat.

4. S-a procedat la aplicarea sancțiunii complementare de confiscare a următoarelor bunuri:

Nr. crt.	Sortiment	U.M.	Cantități	Preț unitar (lei/U.M.)	Valoare totală (lei)

care au servit la săvârșirea faptei:

.....  
 .....  
 .....

5. Pentru bunurile confiscate prevăzute la pct. 4 s-a dispus măsura:

.....  
 .....

6. În caz de neachitare a amenzii la termenul fixat, se va proceda la executarea silită, conform Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

7. Contravenientul nu este de față/refuză/nu poate să semneze procesul-verbal.

Alte mențiuni .....

8. Contravenientul a avut următoarele obiecțiuni: .....

.....  
 .....

9. Contravenientul poate face plângere împotriva procesului-verbal de constatare și sancționare a contravenției în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia, care va fi depusă, împreună cu procesul-verbal de constatare a contravenției, la judecătoria pe raza căreia a fost săvârșită contravenția.

10. La încheierea procesului-verbal a fost de față dl/dna ....., în calitate de martor, domiciliat în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., sectorul/județul ....., posesor al BI/CI seria .... nr. ...., emis de ..... la data de .....

Martor (semnătura) .....

11. Prezentul proces-verbal de constatare a contravenției conține un număr de ..... pagini și a fost întocmit în 3 exemplare, dintre care unul se lasă în primire la .....

*Agent constatator,*

*Contravenient,*

(semnătura, ștampila, parafa inspectorului)

(semnătura, ștampila)

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

## ORDIN

### privind delegarea către secretarul de stat pentru politica de apărare și planificare a competenței îndeplinirii unor atribuții aflate în responsabilitatea ministrului apărării naționale

Pentru aplicarea prevederilor art. 32 alin. (3) din Legea nr. 346/2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, cu modificările ulterioare, și ale art. 20 alin. (2) din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 33 alin. (1) din Legea nr. 346/2006, cu modificările ulterioare,

**ministrul apărării naționale** emite prezentul ordin.

Art. 1. — (1) Se delegă secretarului de stat pentru politica de apărare și planificare competența pentru aprobarea desfășurării activităților internaționale de către titularii Planului cu activități internaționale ale Ministerului Apărării Naționale, denumit în continuare *PAI*, după cum urmează:

a) pentru activități care sunt prevăzute în *PAI*, până la aprobarea acestuia;

b) pentru suplimentarea fondurilor aprobate anterior prin *PAI*, în cazuri temeinic justificate, cu precizarea sursei de finanțare, în limita bugetului aprobat;

c) pentru activitățile care nu au fost prevăzute în *PAI*.

(2) Se exceptează de la prevederile alin. (1) activitățile care presupun participarea secretarilor de stat, a șefului Statului Major General, a secretarului general sau directorului general al Direcției generale de informații a apărării.

Art. 2. — (1) Se delegă calitatea de ordonator principal de credite pentru aprobarea listelor obiectivelor de investiții secretarului de stat pentru politica de apărare și planificare.

(2) Începând cu data de 1 ianuarie 2010, în domeniul înzestrării cu armament, tehnică de luptă și materiale cu

destinație militară, competența aprobării listelor obiectivelor de investiții trece în competența secretarului de stat pentru armamente, potrivit prevederilor Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.45/2009.

Art. 3. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului apărării naționale nr. M.34/2009 privind delegarea către secretarul de stat și șef al

Departamentului pentru politica de apărare și planificare a competenței îndeplinirii unor atribuții aflate în responsabilitatea ministrului apărării naționale, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 194 din 27 martie 2009.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apărării naționale,  
**Mihai Stănișoară**

București, 3 septembrie 2009.  
Nr. M.93.

★

## STATUTUL ACADEMIEI ROMÂNE

### CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. — Academia Română, cel mai înalt for național de consacrare științifică și culturală al țării, este continuatorul și unicul legatar al Societății Literare Române, înființată în 1866, reorganizată în 1867 în Societatea Academică Română și în 1879 în Academia Română. Academia Română reunește personalități consacrate din domeniile științei și culturii.

Art. 2. — Academia Română este o instituție de interes public național de cercetare în domeniile fundamentale ale științei și culturii de calificare profesională superioară, cu personalitate juridică de drept public și independentă în lucrările sale de orice natură.

Art. 3. — Denumirea instituției, Academia Română, conform Decretului-lege nr. 242/1938 și Legii nr. 752/2001, este rezervată și sintagma nu poate fi folosită nici în denumiri compuse, de nicio instituție sau organizație, de orice fel.

Art. 4. — Academia Română are ca însemne sigla și drapelul. Sigla de formă circulară are în interiorul unui cerc efigia zeiței Minerva în culoarea aur vechi pe fond albastru, încadrată de numele instituției ACADEMIA ROMÂNĂ înscris cu litere majuscule galbene, precum și anul fondării 1866.

Art. 5. — (1) Academia Română este finanțată de la bugetul de stat și funcționează autonom. Academia Română își administrează în mod independent bunurile mobile și imobile cu titlu de proprietate și alte bunuri dobândite potrivit legii. Academia Română poate primi sponsorizări, donații, legate și orice alte bunuri sau valori prin orice mod prevăzut de lege, cu aprobarea Prezidiului ei, sau poate realiza venituri proprii conform art. 9 alin. (2) din Legea nr. 752/2001 privind organizarea și funcționarea Academiei Române, republicată.

(2) Patrimoniul Academiei Române este alcătuit, se completează și se administrează în conformitate cu prevederile art. 4 și 9 din Legea nr. 752/2001, republicată, ținându-se seama de completările și modificările ulterioare.

(3) Sediul central al Academiei Române este în municipiul București, Calea Victoriei nr. 125, sectorul 1.

Art. 6. — (1) Academia Română are ca principale obiective:

1. cultivarea și promovarea științei și culturii naționale și universale;

2. cultivarea și promovarea limbii și literaturii române și a istoriei naționale; stabilirea normelor de ortografie obligatorii ale limbii române;

3. promovarea principiilor democratice și etice și sprijinirea liberei circulații a ideilor în științele, artele și literaturile românești;

4. organizarea și efectuarea de cercetări fundamentale și avansate, precum și informarea și documentarea științifică necesare membrilor săi și unităților proprii;

5. stimularea și promovarea, în știință și cultură, a creațiilor de mare valoare, prin instituirea unor sisteme competitive de susținere a activității și prin acordarea de premii;

6. decernarea de distincții pentru realizări deosebite în domeniul științei și culturii, literelor și artelor;

7. editarea de opere originale, inclusiv ale clasicilor, precum și de publicații periodice din domeniul ei de activitate;

8. organizarea de manifestări științifice și culturale naționale și internaționale;

9. organizarea de activități de calificare profesională superioară, cursuri postuniversitare, doctorate și acordarea de titluri științifice și academice, în condițiile legii;

10. acreditarea și evaluarea institutelor și centrelor proprii;

11. înființarea de centre de cercetare fundamentală independente sau subordonate în cadrul institutelor existente, în condițiile legii;

12. acordarea de burse pe bază de concurs pentru perfecționarea în țară sau în străinătate;

13. promovarea științei și culturii românești pe plan internațional și stimularea interacțiunii culturii românești cu alte culturi prin încheierea de acorduri bilaterale și colaborarea bi- și multilaterală în domeniul cercetării științifice cu academii și instituții științifice similare din străinătate; afilierea la organizații internaționale științifice și profesionale; promovarea valorilor în spațiul european al cunoașterii;

14. coordonarea centrelor culturale din Italia (Accademia di Romania din Roma și Casa Romena din Veneția), inclusiv numirea directorilor;

15. coordonarea fundațiilor proprii;

16. gestionarea de bunuri culturale din patrimoniul național care se află în proprietatea sau administrarea sa, inclusiv posibilitatea preluării donațiilor membrilor decedați ai Academiei;

17. promovarea societății cunoașterii bazate pe știință, tehnologie și protejarea mediului;

18. avizarea proiectelor de acte normative privind domeniile de activitate ale Academiei Române;

19. inițierea și elaborarea de proiecte de acte normative din domeniile sale de activitate, care se supun spre aprobarea Guvernului;

20. elaborarea de studii, analize, recomandări, evaluări și strategii naționale pentru Administrația Prezidențială, Parlament, Guvern și alte instituții naționale — la cerere sau din inițiativă proprie — cu privire la politica națională în domeniul științei, literelor și artelor în România și la marile probleme ale țării, inclusiv relația cu Uniunea Europeană.

(2) Academia Română îndeplinește și alte atribuții din domeniile sale de activitate stabilite prin lege sau prezentul statut.



## CAPITOLUL II

**Membrii Academiei Române**

Art. 7. — (1) Academia Română se compune din membri titulari, membri corespondenți, membri de onoare și membri post-mortem.

(2) Numărul maxim de membri titulari și membri corespondenți ai Academiei Române — stabilit prin lege — este de 181, iar cel al membrilor de onoare este de 135, din care cel mult 40 din țară.

(3) Numărul membrilor titulari nu poate depăși numărul membrilor corespondenți pe ansamblul Academiei Române, urmărindu-se totodată buna funcționare a secțiilor și o repartizare echilibrată a numărului de membri din cadrul acestora.

Art. 8. — (1) Membrii Academiei Române sunt aleși pe viață.

(2) Membrii corespondenți vor fi propuși dintre personalitățile cu activitate de creație de mare valoare, apreciată după impactul asupra domeniului de care aparțin.

(3) Titularizarea se va face pe baza aceluiași criterii folosite la alegerea ca membru corespondent, luându-se în considerare și rezultatele obținute după primirea în Academia Română, inclusiv activitățile desfășurate în cadrul acesteia.

(4) Membrii titulari și membrii corespondenți sunt cetățeni români aleși dintre personalitățile consacrate pentru realizări deosebite în domeniile științelor, literelor sau artelor, recunoscute în țară și în străinătate. Ei trebuie să respecte Statutul Academiei Române și să aibă o înaltă ținută morală.

(5) Membrii de onoare sunt cetățeni români sau străini care s-au distins prin realizări deosebite în domeniile științelor, literelor sau artelor și cetățeni români, personalități de seamă ale națiunii sau personalități care susțin dezvoltarea activității Academiei Române.

(6) Persoanele care ocupă funcții de demnitate publică în stat sau care sunt conducători de partid nu pot candida pentru alegerea ca membri ai Academiei Române în perioada exercitării mandatului.

Art. 9. — (1) Propunerile pentru membri corespondenți, prin referate de susținere, pot fi făcute de către membrii titulari și corespondenți ai Academiei Române sau de către instituții de învățământ, de cercetare și de cultură dintre personalități din domeniile culturii și științei; propunerile se adresează secțiilor științifice de specialitate, care le discută și, după caz, le adoptă sau le resping, în condițiile cvorumului, cu majoritate de două treimi din numărul membrilor titulari și corespondenți ai secției.

(2) Fiecare propunere trebuie însoțită de un dosar cuprinzând un curriculum vitae, un memoriu de activitate, lista de lucrări ale candidatului, câteva lucrări reprezentative și o prezentare a impactului operei științifice, literare sau artistice a celui propus.

(3) Propunerile pentru membri titulari se fac de către membrii titulari ai secției prin vot secret din rândul membrilor ei corespondenți, cu respectarea dispozițiilor art. 8 alin. (3) și (4).

(4) Propunerile pentru membri de onoare se fac de către secții sau de către Prezidiu.

(5) Biroul Prezidiului examinează propunerile secțiilor din punctul de vedere al îndeplinirii prevederilor prezentului statut și prezintă concluziile sale Prezidiului.

(6) Prezidiul Academiei Române examinează propunerile prezentate de secții Biroului Prezidiului și dă un aviz consultativ, rezultat prin vot, pe care îl comunică Adunării Generale. Pentru membrii corespondenți, înainte de discutarea în Adunarea Generală se va publica în revista „Academica” recomandarea conținând și elemente din curriculum vitae al candidaților.

(7) După ce propunerile au fost avizate de Prezidiu, dosarele candidaților se depun cu cel puțin 25 de zile înainte la Cancelaria Academiei Române și o prezentare se afișează pe site cu cel puțin 15 zile înaintea Adunării Generale în a cărei ordine de zi este programată discutarea propunerilor de alegere, pentru a putea fi consultate de către membrii Academiei Române.

(8) Propunerile de membri corespondenți și de onoare nu pot fi supuse Adunării Generale decât după primirea consimțământului scris al candidaților.

(9) Adunarea Generală își constituie cvorumul din jumătate plus unul dintre membrii votanți. Aceștia sunt: membrii titulari pentru alegerea membrilor titulari, membrii titulari și corespondenți pentru alegerea membrilor corespondenți, membrii titulari, corespondenți și de onoare pentru alegerea membrilor de onoare.

(10) Alegerea este validată prin votul secret a cel puțin două treimi dintre membrii votanți prezenți.

Art. 10. — (1) Membrii titulari, corespondenți și de onoare au dreptul de a participa la ședințele secției de specialitate, ale filialelor din care fac parte și la adunările generale și de a-și expune opiniile asupra problemelor discutate iar, în condițiile prezentului statut, au drept de participare la vot și la luarea deciziilor.

(2) Membrii titulari, membrii corespondenți și membrii de onoare, desemnați de secție, sunt membri de drept ai consiliilor științifice în institutele de profil subordonate Academiei Române. Ei pot fi desemnați directori onorifici ai acestor unități.

(3) Numai membrii titulari au dreptul de a purta titlul de academician.

(4) Membrii titulari vor rosti într-un cadru solemn un discurs de recepție urmat de un discurs de răspuns al unui membru titular.

(5) Membrii Academiei Române vor purta insigna, iar în adunările generale stabilite de Prezidiu, vestimentația academică tradițională.

(6) La acceptarea candidaturii pentru primirea în Academia Română, membrii citesc și semnează declarația de loialitate față de valorile morale și spirituale ale Academiei.

(7) Membrii Academiei Române primesc indemnizații lunare, stabilite prin lege.

(8) Academia Română asigură membrilor ei gratuitatea în călătoriile pe căile ferate române, cu orice categorie de tren clasa I.

(9) Membrii titulari, membrii corespondenți și membrii de onoare primesc gratuit publicații ale Academiei Române, din specialitatea lor.

(10) Membrii Academiei Române beneficiază de drepturile prevăzute de dispozițiile legale aplicabile demnitarilor și personalului încadrat pe funcții similare acestora, în ceea ce privește plata drepturilor de călătorie în țară și în străinătate pentru deplasări în interes de serviciu în țară sau peste hotare.

(11) Membrii Academiei Române au dreptul de a interpela conducerea Academiei, a secțiilor de specialitate și a filialelor, în Adunarea Generală, asupra unor probleme de interes pentru Academia Română.

(12) Soțul supraviețuitor, precum și copiii urmași aflați în întreținere ai membrilor titulari, corespondenți și de onoare, cu domiciliul în România, beneficiază lunar de un sprijin material neimpozabil, conform legii.

Art. 11. — (1) Membrii titulari și membrii corespondenți ai Academiei Române, precum și membrii de onoare cu domiciliul în România au datoria de a participa la ședințele secției și filialei din care fac parte și la adunările generale și de a se implica în întreaga viață academică. Eventuale absențe trebuie anunțate, după caz, conducerii Academiei Române, filialei sau secției.

(2) Anual, membrii Academiei Române prezintă secțiilor din care fac parte informări asupra activității lor.

Art. 12. — Membrii titulari sau corespondenți pot fi trecuți, la cererea lor, de către Adunarea Generală în rândul membrilor de onoare ai Academiei Române.

## CAPITOLUL III

**Organizarea Academiei Române**

Art. 13. — (1) Academia Română este organizată în secții de specialitate și are filiale la Cluj-Napoca, Iași și Timișoara.

(2) Academia Română are unități proprii de cercetare, aflate în subordine directă sau sub egidă.

(3) Activitatea științifică a Academiei Române se realizează prin secțiile de specialitate, institute și centre de cercetare, precum și prin intermediul unor comitete naționale, comisii de specialitate și colective de lucru cu caracter consultativ, formate din membri ai Academiei Române și alte personalități din

domeniul științei și culturii, conform art. 12 din Legea nr. 752/2001, republicată.

(4) Patrimoniul Academiei Române, prevăzut la art. 4 din Legea nr. 752/2001, republicată, este gestionat prin structuri proprii din aparatul central, iar patrimoniul agrosilvic este administrat prin Fundația „Patrimoniu” a Academiei Române, conform statutului acesteia și regulamentului privind patrimoniul Academiei Române.

(5) În subordinea Academiei Române funcționează Biblioteca Academiei Române, cu sediul în București, Calea Victoriei nr. 125, sectorul 1, Editura Academiei Române, Casa Oamenilor de Știință, Clubul Oamenilor de Știință, Revista „Academica” și Fundația „Patrimoniu”, cu sediul în București, Calea 13 Septembrie nr. 13, sectorul 5.

(6) Sub supravegherea și controlul Academiei Române funcționează potrivit statutelor și „actului de fundațiune” Fundația testamentară a Familiei Menachem H. Elias, cu sediul în București, str. Georges Clemenceau nr. 1, sectorul 1.

(7) În subordinea și administrarea Academiei Române funcționează Spitalul „Elias,” unitate sanitară cu personalitate juridică, cu sediul în București, bd. Mărăști nr. 17, sectorul 1, și Centrul Medical de Diagnostic, Tratament Ambulatoriu și Medicină Preventivă, cu sediul în str. Washington nr. 8—10, sectorul 1.

(8) Sub egida Academiei Române funcționează:

— Fundația Națională pentru Știință și Artă (FNISA), fundație de utilitate publică, cu sediul în str. Dem I. Dobrescu nr. 11, sectorul 1, București;

— Fundația Europeană Titulescu, cu sediul în bd. Kiseleff nr. 47, sectorul 1, București;

— Fundația „Horia Hulubei”;

— Centrul de cercetări juridice fundamentale al Universității din Craiova, precum și alte entități, care vor beneficia de acest statut.

(9) În cadrul Academiei Române funcționează un Consiliu de Coordonare al Cercetării Științifice (CCCȘ), subordonat Prezidiului Academiei Române, care colaborează cu secțiile de specialitate pentru monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și proiectelor.

(10) Structura și regulamentul de funcționare ale CCCȘ sunt stabilite de Prezidiul Academiei Române și aprobate de Adunarea Generală.

(11) În cadrul CCCȘ funcționează un colectiv de specialiști pentru promovarea proiectelor și programelor științifice internaționale.

(12) CCCȘ împreună cu secțiile de specialitate prezintă periodic rapoarte privind stadiul cercetării științifice și al evaluării cercetătorilor științifici din Academia Română.

(13) Academia Română are un compartiment care organizează și coordonează activitatea de calificare profesională superioară prin cursuri postuniversitare, doctorate și stagii postdoctorale. Calitatea de conducător de doctorat și titlul științific de doctor se acordă în condițiile legii.

(14) Pentru asigurarea desfășurării întregii activități, precum și pentru administrarea și gestionarea bunurilor sale, Academia Română dispune de un aparat de lucru propriu. Activitățile economice și tehnico-administrative sunt conduse de un director general, subordonat secretarului general.

#### a. Secții

Art. 14. — (1) Academia Română are următoarele secții:

I. Secția de filologie și literatură

II. Secția de științe istorice și arheologie

III. Secția de științe matematice

IV. Secția de științe fizice

V. Secția de științe chimice

VI. Secția de științe biologice

VII. Secția de științe geonomice

VIII. Secția de științe tehnice

IX. Secția de științe agricole și silvice

X. Secția de științe medicale

XI. Secția de științe economice, juridice și sociologie

XII. Secția de filosofie, teologie, psihologie și pedagogie

XIII. Secția de arte, arhitectură și audiovizual

XIV. Secția de știința și tehnologia informației.

(2) Secțiile sunt coordonate de un vicepreședinte al Academiei Române.

Art. 15. — Secțiile Academiei Române au următoarele atribuții și responsabilități:

a) stabilesc proiectele de cercetare, organizează și îndrumă cercetarea științifică din profilul său; au autonomie în ceea ce privește lucrările lor de specialitate;

b) se întrunesc periodic, cel puțin o dată pe trimestru, și dezbate în principal probleme științifice, precum și orice alte chestiuni care interesează activitatea secției, luând hotărâri prin consens sau prin vot, în condițiile cvorumului, cu majoritate simplă de voturi;

c) primesc anual informări din partea membrilor secției cu privire la activitatea desfășurată;

d) propun înființarea de unități de cercetare, comitete naționale, comisii de specialitate și colective de lucru ale Academiei Române în profilul de specialitate și le coordonează activitatea;

e) coordonează activitatea unităților de cercetare ale Academiei Române din profilul secției, îndrumă, supraveghează și controlează activitatea fiecărei unități de cercetare din subordine, adoptând măsurile de rigoare pentru buna funcționare a acestor unități și urmăresc modul în care se realizează programele lor de cercetare, precum și viața științifică internă a institutelor;

f) realizează anual analiza activității membrilor lor și evaluarea institutelor din subordine;

g) participă la alcătuirea programelor de proiecte fundamentale și prioritare ale Academiei Române, precum și la monitorizarea realizării lor;

h) coordonează alcătuirea programelor de activitate ale unităților de cercetare din subordine, le analizează și le propune spre aprobare Adunării Generale și urmăresc realizarea acestora;

i) numesc comisia de concurs pentru ocuparea postului de director, o avizează pe aceea pentru director adjunct sau secretar științific de institut sau centru de cercetare și avizează componența comisiilor de concurs pentru posturile de cercetător principal II și I;

j) confirmă rezultatele concursurilor pentru ocuparea funcțiilor de conducere și a posturilor de cercetare din unitățile de specialitate;

k) colaborează cu filialele la rezolvarea problemelor unităților de cercetare din zona de competență a acestora;

l) organizează manifestări științifice zonale, naționale și internaționale (cele din urmă cu aprobarea Academiei Române);

m) avizează, în condițiile legii, participarea la manifestările științifice internaționale din profilul secției și analizează eficiența deplasărilor;

n) propun afilierea Academiei Române la organisme internaționale de specialitate și păstrează legătura cu acestea, pe linie științifică;

o) asigură, în condițiile legii și ale regulamentului intern, organizarea doctoratului în Academia Română, întreaga activitate pentru acordarea titlurilor științifice în Academia Română, stabilesc comisii de concurs pentru admitere la doctorat, propun conducători științifici, fac propuneri de decernare de titluri etc. în profilul lor de preocupări;

p) selectează și propun lucrările de valoare pentru a fi distinse cu premiile anuale ale Academiei Române, în conformitate cu regulamentul decernării premiilor Academiei Române;

q) analizează modul cum se realizează prevederile din acordurile încheiate de Academia Română cu instituții similare din alte țări, în ramura științifică de profil a secției;

r) coordonează activitatea comitetelor de redacție ale periodicelor Academiei Române a căror editare este în atribuțiile acestora; propun Prezidiului componența comitetelor de redacție;

s) avizează proiectul planului de apariții al Editurii Academiei Române și ordinea de prioritate în profilul lor de preocupări;

ș) analizează și avizează ofertele și manuscrisele lucrărilor din profilul secției, altele decât cele din publicațiile periodice, ce urmează a fi publicate de Editura Academiei Române.

Art. 16. — (1) Fiecare secție ia hotărâri, în condițiile cvorumului, exceptând alegerea membrilor Academiei Române, prevăzută în art. 9 alin. (9), cu jumătate plus unu din numărul membrilor titulari și corespondenți, inclusiv pentru alegerea președintelui secției, când votează și membrii de onoare ai Academiei Române cu domiciliul în România. Pentru propunerea de membri titulari votează numai membrii titulari.

(2) Alegerea de noi membri se face prin vot secret și se adoptă în condițiile cvorumului cu două treimi din numărul membrilor prezenți cu drept de vot, conform prezentului statut. Votul se exprimă direct sau în cazuri speciale, prin corespondență, cu asigurarea confidențialității.

Art. 17. — (1) Fiecare secție a Academiei Române este condusă de un președinte, ales prin vot secret dintre membrii titulari, pe o perioadă de 4 ani.

(2) Secția își constituie un birou format din președintele secției și 2 membri ai secției, aleși, de asemenea, prin vot secret. După caz, președintele sau biroul rezolvă problemele secției între două ședințe ale acesteia.

(3) Activitatea curentă a secției este asigurată de un secretar științific, salariat al Academiei Române, angajat prin concurs conform prevederilor legale și care primește sarcini și răspunde de activitatea sa în fața președintelui secției.

(4) În cazul absenței președintelui, conducerea secției se asigură de către un membru al biroului delegat de președinte; în cazul unei absențe îndelungate (peste 6 luni), se procedează la alegerea unui nou președinte.

(5) În situațiile în care este imposibilă alegerea unui președinte membru titular al Academiei Române, conducerea secției poate fi asigurată, prin delegație, de un membru corespondent numit de Prezidiu pe o perioadă de până la un an.

(6) După încetarea mandatului, președinților de secții și de filiale li se poate acorda, de către Prezidiu, titlul de președinte de onoare.

Art. 18. — Președintele secției organizează, îndrumă și controlează întreaga activitate a secției. În acest scop, are următoarele atribuții:

a) reprezintă secția în toate relațiile ei și rezolvă problemele curente;

b) convoacă și conduce ședințele secției;

c) ia măsurile necesare executării hotărârilor luate în aceste ședințe și urmărește realizarea lor;

d) informează membrii secției asupra activității sale sau a biroului secției și supune aprobării, după caz, Biroului Prezidiului hotărârile luate în cadrul secției;

e) informează membrii secției asupra hotărârilor luate de Prezidiul Academiei Române și ia măsurile necesare în vederea executării lor în cadrul secției;

f) prezintă anual Prezidiului Academiei Române informări asupra activității secției și a unităților de cercetare subordonate.

Art. 19. — Discuțiile din ședințele secțiilor și ale filialelor se consemnează în procese-verbale detaliate, care se citesc la deschiderea ședințelor următoare și se semnează de toți membrii participanți. Procesele-verbale ale ședințelor secțiilor și filialelor, precum și toate celelalte acte care privesc secția și filiala se păstrează în arhivele acestora timp de 10 ani, după care se transferă în Arhiva Academiei Române.

#### b. Filiale

Art. 20. — Filiala Academiei Române este o unitate cu personalitate juridică, înființată prin hotărâre a Adunării Generale, și reprezintă forma de organizare teritorială a activității Academiei Române, reunind toți membrii din teritoriu. Pentru desfășurarea activității sale, filiala dispune de un aparat tehnico-administrativ.

Art. 21. — Filiala Academiei Române:

1. asigură, cel puțin o dată pe lună, întrunirea membrilor pentru a se dezbate probleme științifice, precum și orice alte chestiuni care interesează activitatea filialei;

2. coordonează repartizarea fondurilor bugetare ori a celor din venituri proprii și a personalului între unitățile filialei și asigură activitatea tehnico-administrativă;

3. coordonează și evaluează, aplicând criterii comune cu ale secțiilor de profil și în colaborare cu ele, activitatea științifică a unităților Academiei Române din zonă;

4. organizează manifestări științifice cu participare națională și internațională;

5. gestionează patrimoniul Academiei Române din zonă, în conformitate cu dispozițiile Prezidiului Academiei Române;

6. ia hotărâri în condițiile cvorumului cu jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

Art. 22. — (1) Filiala este condusă de un președinte, membru titular al Academiei Române, remunerat, ales prin vot secret de către adunarea membrilor filialei pe o perioadă de 4 ani; în situațiile în care nu este posibilă alegerea unui membru titular, Prezidiul numește un președinte, prin delegație, pe o perioadă de până la un an, dintre membrii corespondenți. Retribuția președintelui filialei se stabilește de Biroul Prezidiului, la nivelul unui cercetător științific de gradul I, cu acordarea indemnizației de conducere (50%).

(2) Filiala își constituie, din cadrul membrilor săi, un birou de conducere format din: președintele filialei, un secretar și 1—3 membri, aleși prin vot. Hotărârile biroului de conducere se ratifică în plenum adunării membrilor filialei.

Art. 23. — Președintele filialei are următoarele atribuții:

a) reprezintă filiala în toate relațiile ei și rezolvă problemele curente;

b) asigură legătura dintre Academia Română și filială;

c) convoacă și conduce ședințele filialei și ale biroului filialei;

d) ia măsurile necesare pentru executarea hotărârilor luate în aceste ședințe și urmărește realizarea lor;

e) prezintă anual Prezidiului Academiei Române dări de seamă asupra activității filialei;

f) emite decizii, acordă premii etc., conform dispozițiilor legale în vigoare și prevederilor Statutului Academiei Române, în aria sa de competență;

g) coordonează activitatea personalului administrativ al filialei.

#### c. Comitete, comisii și colective de lucru

Art. 24. — (1) Pentru reprezentarea la nivel național a unor domenii de activitate științifică, pentru afilierea la uniunile științifice internaționale și pentru coordonarea de colaborări la programe științifice internaționale, în cadrul Academiei Române se pot organiza comitete naționale. Comitetele naționale sunt subordonate Prezidiului ori secțiilor de specialitate.

(2) Pentru coordonarea și stimularea cercetării științifice în arii mai restrânse de activitate, în probleme de interes deosebit ori în domenii interdisciplinare, se pot organiza comisii și colective de lucru permanente sau temporare. Aceste organe sunt subordonate, după caz, secțiilor de specialitate, filialelor sau Prezidiului.

(3) Comitetele, comisiile și colectivele de lucru ale Academiei Române se înființează prin hotărâri ale Prezidiului.

(4) Ele se compun dintr-un președinte — de preferință membru al Academiei Române — și un număr de membri specialiști, din structura Academiei sau din afara acesteia; conducerile lor se confirmă de Prezidiu, la propunerile secțiilor.

(5) Programul lor de activitate se aprobă, după caz, de Prezidiul Academiei Române sau de secțiile corespunzătoare. În aceleași condiții, ele prezintă dări de seamă anuale privind realizările obținute.

Art. 25. — Președinții organismelor menționate la art. 24 au următoarele atribuții:

1. asigură aplicarea hotărârilor Prezidiului Academiei Române sau ale secțiilor de specialitate;

2. răspund de buna organizare și îndrumare a activității;

3. asigură legătura permanentă cu Prezidiul Academiei Române sau cu secțiile de specialitate;

4. hotărăsc convocarea ședințelor.

Art. 26. — Academia Română asigură desfășurarea activității organismelor sale prin:

— îndeplinirea obligațiilor financiare către organizațiile internaționale la care acestea sunt afiliate, în limita fondurilor anuale alocate în acest sens și aprobate de către Prezidiu;

— punerea la dispoziție — prin intermediul Prezidiului ori, după caz, al secțiilor — a elementelor necesare activității (spațiu, mobilier, echipamente etc.).

#### d. Aparatul de lucru

Art. 27. — (1) Academia Română are un aparat de lucru propriu, încadrat cu personal științific de specialitate, personal tehnic, economic, juridic și administrativ, care îndeplinește, sub conducerea secretarului general, următoarele funcții:

a) recuperează, administrează și gestionează, după caz și în colaborare cu Fundația „Patrimoniul”, sub coordonarea secretarului general, patrimoniul Academiei Române;

b) proiectează și propune spre aprobare bugetul anual al Academiei Române;

c) asigură gestionarea bugetului Academiei Române pentru fondurile bugetare și extrabugetare, conform repartizării lor de către Biroul Prezidiului;

d) asigură desfășurarea și dezvoltarea relațiilor externe cu academii similare din străinătate, cu organizații și instituții științifice;

e) asigură legătura cu unitățile subordonate.

(2) Structura organizatorică a aparatului de lucru se aprobă de către Prezidiul Academiei Române.

(3) Atribuțiile, sarcinile și răspunderile personalului din aparatul propriu al Academiei Române se stabilesc prin regulamentul de organizare și funcționare, aprobat de către Prezidiul Academiei Române.

(4) Un compartiment distinct al Arhivei Academiei Române asigură evidența și păstrarea corespunzătoare a tuturor documentelor privitoare la dreptul de proprietate al Academiei Române asupra bunurilor sale mobile și imobile.

Art. 28. — Aparatul de lucru al Academiei Române se structurează pe cancelarii, direcții, servicii și compartimente funcționale.

Art. 29. — În termen de 60 de zile de la publicarea Statutului Academiei Române în Monitorul Oficial al României, Partea I, noul regulament de organizare și funcționare al aparatului propriu de lucru, adaptat la prevederile legii și ale statutului, conform art. 19 din Legea nr. 752/2001, republicată, va fi prezentat Prezidiului Academiei Române, spre discutare și aprobare.

### CAPITOLUL IV

#### Conducerea Academiei Române

Art. 30. — (1) Organul suprem de conducere al Academiei Române este Adunarea Generală. Ea constituie un corp unic și este formată din membrii titulari, membrii corespondenți și membrii de onoare ai Academiei Române.

(2) Cvorumul Adunării Generale este constituit din jumătate plus unu dintre membrii săi, cu excepția membrilor de onoare străini. Exceptând situația prevăzută la art. 7 alin. (10), art. 38 alin. (2) și art. 65 alin. (4), Adunarea Generală ia hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor prezenți.

(3) Adunarea Generală se întrunește în sesiuni ordinare de 4 ori pe an și în sesiuni extraordinare ori de câte ori este nevoie; convocarea se face de către președinte, la inițiativa Prezidiului sau la cererea a cel puțin o treime din numărul total al membrilor Academiei Române.

(4) Adunările generale pot fi publice, cu aprobarea Prezidiului Academiei Române.

Art. 31. — Adunarea Generală are ca principale atribuții:

a) stabilește liniile directoare ale întregii activități a Academiei Române;

b) aprobă Statutul Academiei Române și proiecte de acte normative care privesc Academia Română;

c) aprobă repartizarea pe secții a numărului total de membri titulari și corespondenți;

d) alege membrii Academiei Române;

e) alege, dintre membrii titulari, președintele, 4 vicepreședinți și secretarul general ai Academiei Române, care alcătuiesc

Biroul Prezidiului; 2 dintre aceștia vor reprezenta domeniul umanist;

f) ia hotărâri sau validează decizii ale Prezidiului referitoare la patrimoniul Academiei Române;

g) aprobă darea de seamă anuală, programele de cercetare proprii, evaluarea unităților proprii și planul de activitate pe anul următor, cu proiectul bugetului de venituri și cheltuieli;

h) aprobă darea de seamă, bugetul de venituri și cheltuieli, statutele și regulamentele de funcționare, programul de activități ale fundațiilor Academiei Române;

i) constituie grupuri de lucru pentru rezolvarea unor probleme legate de activitatea Academiei Române; grupurile de lucru prezintă concluziile lor Biroului Prezidiului ori, după caz, Prezidiului sau Adunării Generale;

j) decernează, în ședințe solemne, premiile anuale.

Art. 32. — (1) Înainte de deschiderea Adunării Generale, membrii Academiei Române semnează în registrul de prezență.

(2) Ședințele se deschid de președinte sau, în absența acestuia, de către unul dintre vicepreședinți.

(3) După deschiderea ședinței, președintele sau vicepreședintele care îl înlocuiește dă citire ordinii de zi și o supune discuției și votului membrilor prezenți; acordă cuvântul, pune întrebări pentru clarificarea problemelor dezbătute, rezumă discuțiile, formulează propunerile ce se supun la vot și anunță rezultatul votului.

(4) Discuțiile se vor purta în mod academic, în spiritul respectului reciproc. Cei care iau cuvântul se adresează conducătorului adunării. Nu sunt permise întreruperile, jignirile, ridicarea tonului și expresiile violente.

(5) Conducătorul ședinței are dreptul de a interveni când vorbitorul se abate de la subiectul ce se discută, de a chema la ordine și de a opri de la cuvânt pe cel care ar împiedica în orice mod buna desfășurare a discuțiilor, prin întreruperi, jigniri sau expresii violente, având pentru aceasta acordul Adunării Generale.

(6) Oricare membru al Academiei Române are dreptul de a lua parte la discuții.

Art. 33. — Adunarea Generală a Academiei Române alege din rândurile sale un consiliu de onoare, format din 5 membri, care analizează și mediază eventualele situații conflictuale care pot interveni între membrii Academiei Române sau care afectează principiile morale promovate de Academia Română. Comitetul de onoare prezintă în fața Adunării Generale rezultatul analizei efectuate. Adunarea Generală proximă hotărăște măsurile adecvate pentru rezolvare. Consiliul de onoare se poate autosesiza în cazul unor fapte care afectează imaginea Academiei Române.

Art. 34. — (1) Între două întruniri ale Adunării Generale, organul de conducere al Academiei Române este Prezidiul.

(2) Prezidiul Academiei Române este format din președintele, vicepreședinții, secretarul general al Academiei și președinții secțiilor și ai filialelor.

(3) Prezidiul este statutar constituit în prezența a două treimi din membrii săi, hotărârile fiind luate prin consens sau prin vot, cu majoritate simplă din numărul total al membrilor săi. În cazul absenței unui președinte de secție sau de filială, aceștia pot desemna locțiitorul sau un reprezentant la ședința Prezidiului.

(4) Prezidiul Academiei Române se întrunește de 6 ori pe an și ori de câte ori este nevoie.

Art. 35. — Prezidiul Academiei Române organizează, îndrumă și coordonează întreaga activitate a Academiei și are, în principal, următoarele atribuții:

a) prezintă Adunării Generale dări de seamă anuale asupra activității Academiei Române și programe de activitate pentru anul următor;

b) hotărăște convocarea Adunării Generale;

c) ia hotărâri cu privire la patrimoniul Academiei Române;

d) avizează înființarea sau desființarea de unități de cercetare, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

e) aprobă numărul de posturi finanțate, pe unitățile Academiei Române;

f) avizează programele de cercetare ale unităților Academiei Române și aprobă modificările justificate intervenite în cursul anului;

g) urmărește realizarea în bune condiții a programelor de cercetare științifică în unitățile proprii ale Academiei Române;

h) aprobă regulamentul de funcționare al aparatului propriu de lucru al Academiei Române;

i) aprobă numirea și eliberarea din funcții a directorilor generali și a directorilor unităților subordonate;

j) coordonează institutele științifice ale Academiei Române din Italia și îi desemnează și eliberează din funcții pe directorii acestora;

k) aprobă planul editorial al Editurii Academiei Române;

l) supraveghează publicațiile periodice ale Academiei Române;

m) stabilește relații științifice cu academii și instituții similare din străinătate și hotărăște cu privire la afilierea Academiei Române la organisme științifice internaționale;

n) instituie, la propunerea secțiilor, premii anuale ale Academiei Române și aprobă propunerile de premii;

o) aprobă organizarea de manifestări științifice cu participare internațională;

p) înființează comitete naționale, comisii și colective de lucru ale Academiei Române;

q) examinează și avizează candidaturile propuse de secție și concluziile Biroului Prezidiului privind alegerea de membri titulari, corespondenți și de onoare, decide numărul de locuri și nominalizează candidații care vor fi supuși votului secret al Adunării Generale; pentru un loc de membru titular sau de membru corespondent pot concura unul sau mai mulți candidați din secția ce are locuri vacante;

r) aprobă finanțarea obligațiilor către organizațiile internaționale la care Academia Română este afiliată;

s) ratifică deciziile Biroului Prezidiului pentru acordarea Diplomei honoris causa, a Meritului academic, a Distincției culturale, precum și a altor distincții ale Academiei Române unor personalități culturale și științifice din țară și din străinătate;

ș) aprobă primirea în folosul Academiei Române a unor sponsorizări, donații ori alte liberalități, în condițiile legii, precum și valorificarea unor bunuri din patrimoniul privat al Academiei Române;

t) hotărârile Prezidiului sunt executorii și se concretizează printr-o decizie emisă de președinte; în cazurile prevăzute de prezentul statut, ele se supun ratificării Adunării Generale, la prima ședință a acesteia.

Art. 36. — (1) Biroul Prezidiului Academiei Române este organul executiv al Prezidiului și conduce activitatea Academiei între întrunirile Prezidiului.

(2) Hotărârile Biroului Prezidiului sunt executorii; în problemele prevăzute de prezentul statut, acestea se supun ratificării Prezidiului, la prima ședință a acestuia.

(3) Biroul Prezidiului Academiei Române se întrunește statutar în prezența tuturor membrilor săi și, în cazuri excepționale, în lipsa a cel mult 2 dintre membrii săi.

(4) Hotărârile Biroului Prezidiului se iau prin consens sau cu majoritate simplă, prin vot deschis.

(5) Biroul Prezidiului se întrunește cel puțin de două ori pe lună și ori de câte ori este nevoie.

Art. 37. — (1) Biroul Prezidiului are sarcina de a lua toate măsurile pentru asigurarea îndeplinirii hotărârilor Prezidiului și are responsabilitatea, față de Prezidiu, pentru buna desfășurare a întregii activități a Academiei Române.

(2) Biroul Prezidiului aprobă participarea individuală la manifestări științifice internaționale, atunci când acestea implică utilizarea de fonduri ale Academiei Române și angajează în orice mod Academia Română.

Art. 38. — (1) Președintele Academiei Române reprezintă Academia în relațiile ei cu autoritățile de stat și cu instituțiile din țară și din străinătate.

(2) Președintele coordonează activitatea curentă a Academiei Române, repartizând problemele compartimentelor competente.

(3) Președintele Academiei Române este ordonator principal de credite.

(4) Președintele, la propunerea secretarului general, aprobă: normativele de personal, criteriile de constituire a compartimentelor și statele de funcții pentru unitățile din subordine.

(5) Președintele emite deciziile de angajare a personalului Academiei Române și a conducătorilor unităților subordonate acesteia.

(6) Președintele răspunde de îndeplinirea hotărârilor Prezidiului.

(7) În exercitarea atribuțiilor sale și pentru îndeplinirea hotărârilor Prezidiului, președintele Academiei Române emite decizii, în baza prevederilor prezentului statut și a legilor în vigoare.

(8) În cazul în care președintele nu își poate exercita prerogativele, desemnează prin decizie pentru exercitarea acestora pe unul dintre vicepreședinți, pe o perioadă de maximum 3 luni.

(9) În cazul în care președintele este în imposibilitate de a desemna un vicepreședinte, decizia se ia de către Prezidiul Academiei Române.

(10) În cazul unei indisponibilități mai mari de 3 luni, se trece la alegerea unui nou președinte. La fel se va proceda în cazul vicepreședinților și în cel al secretarului general.

Art. 39. — (1) Atribuțiile vicepreședinților se stabilesc de Prezidiu, la propunerea președintelui.

(2) Secretarul general conduce aparatul de lucru al Academiei și are responsabilitatea patrimoniului acesteia.

Art. 40. — (1) Președintele Academiei Române, vicepreședinții și secretarul general sunt aleși de Adunarea Generală, pentru un mandat de 4 ani, putând fi realeși o singură dată.

(2) Alegerea se face în condițiile cvorumului, cu obținerea a cel puțin două treimi din numărul voturilor membrilor prezenți. În al doilea tur de scrutin se decide, în condițiile cvorumului, cu majoritate simplă.

(3) Procedura de alegere se stabilește prin regulament. Alegerea președintelui Academiei Române are loc în prima decadă din luna aprilie, după 4 aprilie, Ziua Națională a Academiei Române.

(4) Mandatele președintelui, vicepreședinților și secretarului general ai Academiei Române încetează la expirarea perioadei prevăzute la alin. (1) sau prin hotărârea Adunării Generale a Academiei Române, dacă aceștia sunt în imposibilitate de a-și îndeplini atribuțiile, sau prin demisie, urmând ca Prezidiul să desemneze un interimar pentru o perioadă de maximum 3 luni, după care urmează să se organizeze alegerea pe locul vacant.

(5) Funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar general sunt asimilate cu funcțiile de demnitate publică, fiind retribuite cu indemnizații la nivel de ministru, în cazul președintelui, și de secretar de stat, membru al Guvernului, în cazul vicepreședinților și al secretarului general.

Art. 41. — (1) Discuțiile din adunările generale și din ședințele Prezidiului se consemnează prin stenografiere sau prin înregistrări audio și video, care se transcriu până la ședința următoare; pe baza acestor texte, în termen de 10 zile, Cancelaria redactează procese-verbale, care se supun spre verificare, semnare și confruntare celor care au luat parte la discuții și secretarului general al Academiei Române.

(2) Lucrările Biroului Prezidiului se consemnează în documente și procese-verbale, pe care le semnează membrii participanți la ședințele respective.

(3) Discuțiile din adunările generale se publică în Analele Academiei Române prin grija secretarilor științifici. Colegiul de redacție este condus de un vicepreședinte stabilit de Biroul Prezidiului și este compus din secretarii științifici și șeful Cancelariei. Consemnările primare se păstrează în Arhiva Academiei Române. Tot în Arhiva Academiei Române se păstrează documentele și procesele-verbale ale ședințelor de Prezidiu și de Birou al Prezidiului.

## CAPITOLUL V

**Unități subordonate Academiei Române**

Art. 42. — (1) În vederea atingerii obiectivelor sale, Academia Română are, poate înființa și poate primi în sistemul său de unități cu sau fără personalitate juridică: unități de cercetare, edituri, biblioteci, fundații, unități sanitare etc. Înființarea, primirea și desființarea acestora se hotărăsc de Adunarea Generală, în condițiile legii și ale prezentului statut.

(2) Academia Română poate accepta printr-o hotărâre a Prezidiului trecerea sub egida sa a unor unități de cercetare și fundații, altele decât cele din sistemul său.

**a. Unități de cercetare**

Art. 43. — (1) *Unitățile de cercetare* sunt institutele, centrele și colectivele de cercetare ale Academiei Române. Ele contribuie la dezvoltarea științei, literelor și artelor în țară, prin realizarea programelor de interes național, a programelor fundamentale și prioritare ale Academiei Române și a programelor proprii de cercetare, aprobate de Adunarea Generală, precum și prin manifestări științifice, colaborări interne și internaționale.

(2) Unitățile de cercetare își desfășoară activitatea sub coordonarea și controlul secțiilor de specialitate și, după caz, al filialelor cărora le sunt subordonate din punct de vedere administrativ, iar în cazul activităților economico-financiare, al aparatului central al Academiei Române. Secțiile pot propune Prezidiului măsuri privind organizarea internă a unităților subordonate. Pentru proiectele de cercetare și pentru acțiuni științifice de o mai mare amploare trebuie obținută aprobarea secțiilor sau, după caz, a Prezidiului.

(3) Personalul de cercetare din institute și centre își desfășoară activitatea în cursul orelor legale de muncă, la sediile unităților ori în biblioteci, laboratoare, arhive, programul individual fiind aprobat de conducerea unității. Conducerea unităților sunt responsabile de programul personalului și de evidența lui. Personalul are datoria să participe la acțiunile științifice organizate de unitatea respectivă, precum și la cele din domeniu ale Academiei Române sau ale secției de specialitate.

(4) Unitățile de cercetare pot realiza venituri proprii și pot dispune de ele în condițiile legii. Contractele trebuie să aibă acordul secției de specialitate. Unitățile de cercetare virează anual Academiei Române o cotă-parte de până la 5% din veniturile proprii, stabilită anual de Biroul Prezidiului Academiei Române.

(5) Adunarea Generală poate hotărî, la propunerea Prezidiului, în condițiile legii, restructurarea sau, după caz, desființarea unităților de cercetare care au obținut rezultate nesatisfăcătoare în cercetare.

Art. 44. — (1) Institutele și centrele de cercetare ale Academiei Române sunt conduse de un director — de preferință membru al Academiei Române — împreună cu consiliul științific, în probleme științifice, și, după caz, cu un consiliu de administrație, în probleme administrativ-gospodărești. Directorul poate fi ajutat, în condițiile legii, de directori adjuncți și/sau de un secretar științific.

(2) Numirea directorului se face de Prezidiul Academiei Române, pe o perioadă de 4 ani, în urma rezultatului concursului desfășurat conform legii și regulamentului pentru susținerea concursurilor în vederea ocupării funcțiilor de conducere în unitățile de cercetare ale Academiei Române.

(3) Drepturile și obligațiile directorului, precum și politica managerială se stabilesc printr-un contract de management, specific Academiei Române.

(4) Prezidiul Academiei Române poate hotărî, cu avizul secțiilor de specialitate, înlocuirea directorilor de unități de cercetare care dovedesc o slabă activitate managerială.

(5) Unitățile funcționează pe baza unor regulamente proprii de organizare și a normelor de structură cuprinse în regulamentul-cadru, avizate de secții și aprobate de Prezidiul Academiei Române. Regulamentul-cadru se elaborează de

Prezidiul Academiei Române în termen de 60 de zile de la aprobarea prezentului statut.

(6) Prevederile privind cumulusul în unitățile Academiei Române și menținerea în activitate sunt stabilite de Prezidiul Academiei Române, în condițiile legii.

Art. 45. — Directorul are, în principal, următoarele atribuții:

a) definitivează, în colaborare cu directorii adjuncți — atunci când există — și cu șefii de compartimente științifice, proiectele programelor de cercetare și de relații cu străinătatea ale unității și le supune discuției consiliului științific, după care le înaintează — cu informarea filialelor, atunci când este cazul — secției de specialitate, în vederea obținerii aprobării necesare;

b) asigură, împreună cu directorii adjuncți — atunci când există — și cu șefii de compartimente științifice, realizarea programelor de cercetare avizate de secția de specialitate și aprobate de Adunarea Generală a Academiei Române;

c) este, după caz, ordonator secundar sau terțiar de credite, potrivit legii;

d) urmărește publicarea și valorificarea rezultatelor cercetării științifice realizate;

e) reprezintă unitatea pe care o conduce în relațiile sale cu alte instituții din țară și din străinătate;

f) îndeplinește atribuțiile care îi revin, potrivit legii, Statutului Academiei Române și regulamentului de organizare și funcționare propriu, fiind răspunzător de întreaga activitate a unității pe care o conduce.

Art. 46. — (1) Consiliul științific al unității de cercetare este constituit din membri de drept și membri aleși.

(2) Directorul, directorii adjuncți, secretarul științific, șefii de departamente sau sectoare și membrii Academiei Române desemnați de secția de profil sunt de drept membri ai consiliului științific.

(3) Numărul membrilor aleși — conform normelor de structură fixate de Prezidiul Academiei Române — este stabilit de adunarea generală a cercetătorilor din cadrul unității de cercetare, care procedează și la alegerea acestora. Adunarea generală este formată din totalitatea cercetătorilor științifici și este statutar constituită în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al acestora.

(4) Fiecare cercetător poate face propuneri de candidați.

(5) Alegerea se face prin vot secret, în prezența unui membru al secției de specialitate, fiecare dintre candidați trebuind să obțină majoritatea de două treimi din numărul cercetătorilor prezenți.

(6) Candidații care au obținut majoritatea cerută sunt înscrși pe lista celor reușiți, în ordinea numărului voturilor exprimate în favoarea lor.

(7) Sunt declarați aleși candidații astfel înscrși până la completarea numărului de membri stabilit potrivit prevederilor alin. (3).

(8) Adunarea generală poate alege și un număr de membri supleanți, cu aceeași procedură.

(9) Președintele consiliului științific este directorul unității.

(10) Consiliul științific își alege, prin vot deschis, cu majoritate de două treimi, un secretar al consiliului.

(11) În cazul în care este necesar, consiliul științific își poate alege un birou executiv.

(12) Consiliul științific se alege pentru o perioadă de 4 ani.

Art. 47. — (1) Consiliul științific al unității de cercetare hotărăște, împreună cu conducerea unității, în toate problemele științifice:

a) definitivează proiectele programelor de cercetare și de relații cu străinătatea, pentru a fi înaintate secției de specialitate a Academiei Române;

b) analizează și avizează lucrările de cercetare efectuate în unitate și propune, când este cazul, măsuri de îmbunătățire;

c) ia măsuri pentru valorificarea lucrărilor de cercetare;

d) asigură funcționarea periodică a reuniunilor ori a seminarelor științifice;

e) avizează rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, pe care le înaintează spre confirmare secției de specialitate a Academiei Române;

f) asigură executarea sarcinilor trasate institutelor și centrelor de cercetare fundamentală independente de către conducerea Academiei Române și de secția de specialitate;

g) asigură respectarea normelor de etică de către cercetătorii științifici;

h) se pronunță asupra participării cercetătorilor la congrese, mese rotunde, conferințe, cursuri etc. în străinătate;

i) duce la îndeplinire hotărârile luate de Academia Română;

j) îndeplinește orice alte atribuții privind activitatea științifică a unității.

(2) Dezbaterile și hotărârile luate sunt consemnate în procese-verbale semnate de președinte și de secretar.

Art. 48. — Secția de specialitate poate decide, la propunerea consiliului științific, înființarea unui consiliu de administrație, în condițiile legii.

Art. 49. — Institutele și centrele de cercetare care dețin piese de patrimoniu, și anume colecții arheologice, numismatice, filatelice, epigrafice, de ierbar, mineralogice, paleontologice și de biodiversitate vegetală și animală, documente, cărți rare, tablouri, piese de interes etnologic etc., obținute prin cercetări, donații sau achiziții, au datoria, în vederea conservării și valorificării lor științifice, să asigure evidența și protecția acestora, prin structuri adecvate, conform normelor de patrimoniu, cu finanțare de la buget.

Art. 50. — (1) Instituțiile aflate sub egida Academiei Române se bucură de sprijin științific din partea secției de specialitate.

(2) Aceste instituții rămân autonome din punct de vedere financiar, organizatoric și managerial; ele nu fac parte din sistemul Academiei Române, dar vor utiliza, în legătură cu titulatura lor, formula „sub egida Academiei Române”. În aceste condiții Prezidiul Academiei Române avizează componența consiliului științific al instituției, din care face parte cel puțin un membru al Academiei Române.

(3) Sprijinul științific se materializează în analiza proiectelor de program de activitate a unităților în secții și colectivele de specialitate ale Academiei Române și în formularea unor observații și sugestii asupra acestora și, de asemenea, în analiza rezultatelor finale obținute, precum și, după caz, în observații pe parcursul desfășurării activității.

(4) Academia Română poate retrage egida sa în orice moment, dacă se declară nesatisfăcută de activitatea instituției respective.

(5) Desfășurarea de manifestări sub egida Academiei Române se aprobă de către Biroul Prezidiului, cu precizarea, în fiecare caz, a condițiilor în care se face o asemenea acțiune.

#### b. Biblioteca Academiei Române

Art. 51. — În cadrul Academiei Române, funcționează Biblioteca Academiei Române — cu statut de bibliotecă națională —, instituție cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat. În structura ei, Biblioteca Academiei Române are o unitate centrală la București și o rețea de unități la filialele Academiei Române, precum și în unitățile de cercetare ale acesteia. Ea poate realiza și dispune de venituri proprii, în condițiile legii.

Art. 52. — Biblioteca Academiei Române și bibliotecile filialelor Academiei Române au următoarele atribuții:

a) conservă bunurile de patrimoniu mobil care aparțin Academiei Române;

b) exercită dreptul de depozit legal național pentru tipăriturile de toate categoriile (prevederea este valabilă conform legii numai pentru Biblioteca Academiei Române);

c) colecționează, păstrează, organizează și pun în valoare fondul național de tipărituri, manuscrise, hărți, colecții de artă, colecții numismatice, colecții filatelice și alte documente de valoare științifică și culturală;

d) colectează și păstrează arhivele personale provenite de la membrii Academiei Române, asigurând studiul acestor colecții;

e) asigură informarea și documentarea științifică necesare, cu prioritate pentru membrii Academiei și pentru unitățile proprii ale Academiei Române;

f) efectuează cercetări în domeniul bibliologiei și al documentării;

g) fac schimburi de publicații cu biblioteci, instituții și societăți științifice din străinătate;

h) coordonează activitatea bibliotecilor din rețeaua Academiei Române;

i) organizează manifestări expoziționale naționale și internaționale.

Art. 53. — (1) Biblioteca Academiei Române este condusă de un director general, membru al Academiei Române; el poate fi ajutat de un director, respectiv director adjunct. Ei sunt numiți de Prezidiu în urma rezultatelor concursurilor desfășurate conform legii.

(2) Drepturile și obligațiile directorului general al Bibliotecii Academiei Române se stabilesc printr-un contract de management, specific Academiei Române.

(3) Biblioteca Academiei Române funcționează sub îndrumarea unui consiliu științific numit de Prezidiu.

(4) Organizarea și funcționarea Bibliotecii Academiei Române se fac pe baza regulamentului de organizare și funcționare propriu, aprobat de Prezidiul Academiei Române.

#### c. Editura Academiei Române

Art. 54. — (1) În cadrul Academiei Române funcționează Editura Academiei Române, instituție cu personalitate juridică, finanțată de la bugetul de stat. Ea poate realiza și dispune de venituri proprii, în condițiile legii.

(2) Editura Academiei Române asigură editarea de opere științifice de înalt nivel, lucrări originale, tratate, monografii, publicații periodice, precum și publicarea operelor complete ale unor savanți și eminenți oameni de cultură români.

Art. 55. — (1) Editura Academiei Române este condusă de un director general, membru al Academiei Române; acesta poate fi ajutat de un director, respectiv director adjunct. Ei sunt numiți de Prezidiu, în urma rezultatelor concursurilor desfășurate conform legii.

(2) Drepturile și obligațiile directorului general se stabilesc printr-un contract de management, specific Academiei Române.

(3) Editura Academiei Române funcționează sub îndrumarea unui consiliu editorial format din reprezentanții secțiilor de specialitate ale Academiei Române, vicepreședintele coordonator și conducerea editurii.

(4) Organizarea și funcționarea Editurii Academiei Române se fac pe baza regulamentului de organizare și funcționare propriu, aprobat de Prezidiul Academiei Române.

Art. 56. — (1) Fiecare publicație periodică a Academiei Române are un comitet de redacție. Membrii comitetului de redacție sunt numiți de Prezidiul Academiei Române, la propunerea secțiilor științifice de specialitate, dintre membrii Academiei Române și alți specialiști.

(2) Comitetele de redacție răspund față de secția de specialitate a Academiei Române de nivelul științific al publicațiilor periodice și se îngrijesc de apariția lor la timp.

#### d. Casa Oamenilor de Știință

Art. 57. — (1) Casa Oamenilor de Știință are ca obiect de activitate asigurarea condițiilor tehnico-materiale, administrativ-gospodărești și sociale necesare desfășurării programelor științifice, culturale, interne și internaționale, de creație, odihnă, protocol și alimentație publică, precum și a altor acțiuni inițiate de Academia Română și de unitățile din cadrul acesteia.

(2) În structura Casei Oamenilor de Știință intră:

a) Casa Academiei, cu sediul în București, Calea 13 Septembrie nr. 13, sectorul 5, unde se află institutele, centrele de cercetare și alte unități subordonate Academiei Române. Casa Academiei este finanțată integral de la buget; ea poate realiza și utiliza și venituri proprii, în condițiile legii;

b) alte unități subordonate Academiei Române (enumerare în Anuarul Academiei Române).

Art. 58. — (1) Casa Oamenilor de Știință este condusă de un consiliu format din membri ai Academiei Române și ai aparatului de lucru, numit de Prezidiul Academiei Române. Acest consiliu supraveghează întreaga activitate a Casei Oamenilor de Știință și funcționează pe baza unui regulament propriu, aprobat de Prezidiul Academiei Române.

(2) Conducerea administrativă este asigurată de un director, a cărui numire se face conform legii, cu avizul consiliului și cu aprobarea Prezidiului Academiei Române. Atribuțiile și sarcinile acestuia se stabilesc prin regulamentul propriu, aprobat, de asemenea, de Prezidiul Academiei Române.

(3) Drepturile și obligațiile directorului se stabilesc printr-un contract de management, specific Academiei Române.

Art. 59. — Casa Oamenilor de Știință poate realiza și utiliza venituri extrabugetare din prestări de servicii, taxe de vizitare a unor obiective culturale, alimentație publică, transport, alte activități și lucrări, prin donații și sponsorizări. Veniturile se vor încasa și gestiona potrivit legilor în vigoare.

Art. 60. — (1) Academia Română administrează Casa Seniorilor din Otopeni — colaborând cu Spitalul „Elias” și cu alte instituții de specialitate — destinată membrilor Academiei Române, precum și soțiilor sau soților acestora care au nevoie de îngrijire medicală îndelungată. Casa Seniorilor are un cabinet medical permanent. Activitatea și personalul administrativ se finanțează din contribuțiile asistaților, din veniturile proprii ale Academiei Române și din alte surse.

(2) Academia Română și filialele ei mai administrează case de odihnă sau cu alte destinații.

#### e. Clubul Oamenilor de Știință

Art. 61. — Clubul Oamenilor de Știință (COȘ), cu sediul în București, piața Lahovari nr. 7—9, sectorul 1, este destinat membrilor Academiei Române, cercetătorilor și personalului din unitățile Academiei Române. Clubul este finanțat din veniturile proprii realizate, precum și din veniturile proprii ale Academiei Române.

#### f. Revista „Academica”

Art. 62. — (1) Revista „Academica” este revista de știință, cultură și artă a Academiei Române și are ca obiectiv principal dezvoltarea și susținerea spiritului cultural-științific, stabilirea locului și creșterea rolului acesteia în spațiul culturii românești și universale.

(2) Revista „Academica” este condusă, în condițiile legii, de către președintele Academiei Române, care este directorul revistei.

(3) Redactorul-șef al revistei este numit de președintele Academiei Române și răspunde de întreaga activitate a revistei.

(4) Revista „Academica” are personalitate juridică și este finanțată de Academia Română din resurse bugetare.

#### g. Fundația „Patrimoniul”

Art. 63. — Fundația „Patrimoniul” administrează patrimoniul agrosilvic privat al Academiei Române.

#### h. Muzeul Academiei Române și Librăria Academiei Române

Art. 64. — În Academia Română funcționează Muzeul Academiei Române, cu finanțare de la bugetul Academiei Române, și Librăria Academiei Române, cu finanțare din venituri proprii.

## CAPITOLUL VI

### Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 65. — În Adunarea Generală, în Prezidiu, la secții și filiale, membrii Academiei Române au dreptul să își exprime punctele de vedere cu privire la chestiunile discutate, iar dreptul de vot se exercită potrivit prevederilor prezentului statut.

Art. 66. — Preluarea funcțiilor de președinte, vicepreședinte și secretar general ai Academiei Române se face în termen de 15 zile de la data alegerii.

Art. 67. — Sesizarea de către oricare membru al Adunării Generale a încălcării unei prevederi statutare, susținută de cel puțin 10 alți membri, atrage investirea Prezidiului pentru rezolvarea situației respective și soluționarea ei până la proxima ședință a Adunării Generale.

Art. 68. — (1) Adunarea Generală a Academiei Române îi poate exclude din rândurile sale pe acei membri condamnați prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă la o pedeapsă privativă de libertate pentru o faptă intenționată gravă.

(2) Regulamentele de organizare și funcționare ale unităților Academiei Române fac parte integrantă din prezentul statut din momentul aprobării lor de către Prezidiu. Termenul de înaintare a lor este de 60 de zile de la aprobarea prezentului statut.

Art. 69. — (1) Prevederile prezentului statut pot fi modificate de Adunarea Generală, la propunerea Prezidiului Academiei Române sau în urma unei propuneri a cel puțin o treime din numărul total al membrilor Academiei Române.

(2) Propunerile se fac cu cel puțin 15 zile înainte de data începerii sesiunii Adunării Generale.

(3) Membrii Academiei Române (inclusiv președintele, membrii Biroului Prezidiului și membrii Prezidiului Academiei Române) pot face propuneri de amendare a Legii privind organizarea și funcționarea Academiei Române numai cu aprobarea Adunării Generale.

(4) Adoptarea propunerilor de modificare se face numai în urma acordului exprimat prin vot de cel puțin două treimi din cvorum.

Art. 70. — Academia Română și secțiile de specialitate pot utiliza votul electronic ori votul prin corespondență, în condițiile stabilite de Adunarea Generală.

Art. 71. — La propunerea secretarului general, numărul maxim de autovehicule și consumul lunar de carburanți pentru aparatul de lucru și unitățile din subordine se aprobă de către Prezidiul Academiei Române.

Art. 72. — Prezentul statut intră în vigoare la data adoptării sale de către Adunarea Generală cu două treimi din voturile membrilor prezenți (titulari, corespondenți și de onoare, cu domiciliul în țară), în condițiile art. 7 alin. (10) și cele referitoare la cvorum precizate la art. 26 alin. (2), coroborate cu prevederile art. 63 alin. (4). Statutul Academiei Române, adoptat de Adunarea Generală, se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, în conformitate cu art. 15 alin. (3) din Legea nr. 752/2001, republicată.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro  
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23  
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 433397